

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Центр развития ребенка - детский сад № 169 г. Владивостока»

---

690033 Приморский край, г. Владивосток, Постышева, 35

тел. 8(423)236-20-37

**ПРИНЯТО:**

На педагогическом совете  
МБДОУ «Детский сад № 169»  
Протокол № 4  
29.03.2017 года

**УТВЕРЖДЕНО:**

Заведующий МБДОУ  
«Детский сад № 169»  
\_\_\_\_\_ И.Н.Кузнецова  
Приказ № \_\_\_\_  
от 29.03.2017 года

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о Попечительском совете**

муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 169»

ПОЛОЖЕНИЕ  
О Попечительском совете

**1. Общие положения**

1.1. Попечительский Совет МБДОУ «Центр развития ребёнка – детский сад № 169 г. Владивостока» создан в соответствии с пунктом 2 статьи 35 Закона Российской Федерации «Об образовании».

1.2. Попечительский совет МБДОУ «Центр развития ребёнка – детский сад № 169 г. Владивостока» является органом самоуправления образовательного учреждения (далее - Учреждение) и создается для оказания содействия в организации уставной деятельности образовательного учреждения, его функционирования и развития, осуществления общественного надзора за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения и укрепления его материально-технической базы.

1.3. Попечительский совет не является юридическим лицом, действует на основании Положения о Попечительском совете.

1.4. Настоящее Положение принимается решением Педагогического совета Учреждения и утверждается заведующим Учреждения.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

1.6. Положение о Попечительском совете принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения решением Педагогического Совета Учреждения и утверждается заведующим. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

**2. Цели и задачи Попечительского совета**

2.1. Основной целью Попечительского совета является содействие функционированию и развитию Учреждения.

2.2. В своей деятельности Попечительский совет решает следующие задачи:

- содействует объединению усилий представителей Попечительского совета в осуществлении финансовой, хозяйственной, материальной и иных видов поддержки образовательного учреждения;

- содействует формированию финансового фонда образовательного учреждения, содействует совершенствованию материально-технической базы образовательного учреждения, благоустройству его помещений и территории;

- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития образовательного учреждения;
- оказывает образовательному учреждению различного рода помощь нематериального характера (интеллектуального, правового, культурного, информационного и т.п.);
- содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий образовательного учреждения;
- рассматривает другие вопросы, отнесенные к компетенции Попечительского совета Уставом образовательного учреждения.

### **III. Компетенция попечительского совета**

3.1. Для реализации возложенных на него целей и задач Попечительский совет вправе:

- привлекать спонсорские материальные средства, а также услуги и помощь иного характера с целью содействия функционированию и развитию образовательного учреждения;
- выходить с предложением к организациям и частным лицам, родителям воспитанников об оказании посильной помощи образовательному учреждению;
- организуют помощь образовательному учреждению в проведении ремонтных работ, оздоровительных мероприятий, укреплении материальной базы;
- принимать решения о направлении привлеченных средств на цели образовательного процесса и утверждать соответствующую смету расходов;
- периодически заслушивать отчеты руководства образовательного учреждения о реализации принятых Попечительским советом решений;
- знакомиться с перспективой развития образовательного учреждения, заслушивать отчеты о реализации программ развития Учреждения на данном этапе, предлагать соответствующие коррективы;

3.2. На ежегодном собрании по итогам года Попечительский совет Учреждения представляет отчет о проделанной работе. Собрание проводится на основе гласности с привлечением представителей совета образовательного учреждения, родительского комитета, педагогического совета, а также других организаций и лиц, заинтересованных в совершенствовании деятельности и развитии образовательного учреждения.

3.3. Попечительский совет действует на основе гласности и равноправия его членов.

3.4. Попечительский совет не вправе решать вопросы, относящиеся к компетенции Педагогического совета Учреждения, а также принимать участие в решении оперативно-распорядительной деятельности Учреждения.

#### **IV. Права, обязанность и ответственность Попечительского совета**

4.1. Решения Попечительского совета, принятые в пределах его компетенции, носят рекомендательный и консультативный характер. О решениях, принятых Попечительским советом, ставятся в известность все участники образовательного процесса.

4.2. Члены Попечительского совета имеют право:

- получать любую информацию, касающуюся поступления и расходования
- средств из внебюджетных источников и бюджетного финансирования;
- участвовать в распределении внебюджетных средств;
- участвовать в заседании Педагогического совета с правом совещательного голоса;
- принимать участие в работе групповых и общих родительских собраний с целью привлечения добровольных пожертвований со стороны родительской
- принимать участие для обеспечения деятельности и развития образовательного Учреждения.

4.3. Члены Попечительского совета обязаны:

- соблюдать настоящее Положение;
- руководствоваться уставом Учреждения;
- взаимодействовать с другими органами Учреждения;
- контролировать целевое использование внебюджетных средств Учреждения поступление от попечителей;
- добросовестно выполнять возложенные на них функции;
- осуществлять свои функции на безвозмездной основе.

4.4. Попечительский совет несет ответственность:

- за соблюдение гарантий прав участников образовательного процесса;
- за компетентность принимаемых решений;
- за развитие принципов общественно-государственного управления и самоуправления образовательной деятельностью;
- за достойное представление образовательного учреждения.

#### **V. Состав Попечительского совета**

5.1.Родители (законные представители) воспитанников избираются в Попечительский совет Учреждения открытым голосованием на групповом родительском собрании простым большинством голосов в количестве не менее одного человека от каждой группы.

5.2.Председатель и секретарь Попечительского совета избираются из числа его членов большинством голосов от общего числа членов Попечительского совета на тот же срок, что и Попечительский совет.

5.3.В Попечительском совете могут быть образованы комиссии по направлениям деятельности.

5.4.В состав Попечительского совета могут входить:

- родители (законные представители) воспитанников Учреждения;
- представителя педагогического коллектива, в том числе заведующий Учреждением, либо его заместитель;
- представители общественных, благотворительных организаций, предприятий различных форм собственности, частные лица, содействующие развитию Детского сада.

5.5.Заведующий Учреждением участвует в работе Попечительского совета по должности. Его заместитель участвует в работе Попечительского совета на основании приказа заведующего Детским садом.

Заведующий Учреждением (либо его заместитель) не может быть избран председателем Попечительского совета.

5.6.Представители общественных, благотворительных организаций, предприятий различных форм собственности, частные лица входят в состав Попечительского совета Учреждения на добровольных общественных началах.

5.7.Лица, вошедшие в состав Попечительского совета, могут остаться (или быть переизбраны) на новый срок неограниченное число раз.

5.8.Полномочия любого члена Попечительского совета (в том числе и председателя) могут быть прекращены досрочно по его желанию, если за это решение проголосовало не менее 2/3 членов Попечительского совета Учреждения.

5.9. По истечении срока полномочий, а также в случае досрочного сложения с себя полномочий всеми членами Попечительского совета, должен быть незамедлительно избран новый состав Попечительского совета.

5.10. Деятельность членов Попечительского совета осуществляется на безвозмездной основе.

Попечительский совет действует на основе следующих принципов:

- добровольности членства;
- равноправия членов Попечительского совета;
- гласности.

5.11. Председатель и члены Попечительского совета осуществляют свою деятельность безвозмездно. Расходы, возникшие в результате исполнения обязанностей, не возмещаются. Попечительский совет не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность образовательного учреждения. Решения Попечительского совета по вопросам вне его исключительной компетенции носят рекомендательный и консультативный характер.

## **VI. Организация работы Попечительского совета**

6.1. Работа Попечительского совета осуществляется в форме заседаний.

6.2. Заседания Попечительского совета проводятся не реже одного раза в квартал.

6.3. По мере необходимости могут проводиться неплановые заседания, которые созываются по инициативе председателя Попечительского совета, либо по требованию члена Попечительского совета (в том числе и заведующего детским садом).

6.4. О дате проведения и повестке дня заседания члены Попечительского совета извещаются устно не менее чем за три дня до дня его проведения. По решению председателя Попечительского совета уведомление о дате проведения заседания может быть направлено в письменной форме.

6.5. Председатель Попечительского совета организует его работу, созывает заседания совета и председательствует на них, контролирует ведение протокола.

6.6. В случае отсутствия председателя Попечительского совета его функции осуществляет один из членов Попечительского совета по решению Попечительского совета.

6.7. Секретарь Попечительского совета ведет протокол заседания Попечительского совета.

6.8. Заседания Попечительского совета правомочны, если на них присутствует 2/3 избранных членов Попечительского совета.

6.9. Решения Попечительского совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета, при этом каждый член обладает одним голосом. Передача голоса одним членом попечительского совета другому члену - не допускается.

6.10. В случае равенства голосов членов Попечительского совета голос председателя Попечительского совета либо лица его заместителя является решающим.

6.11. Протоколы заседания Попечительского совета подписываются председателем (в его отсутствии - лицом, его заменяющим) и секретарем заседания, которые несут ответственность за правильность и достоверность составления протоколов.

6.12. Протоколы печатаются на отдельных листах, которые также подшиваются в единую папку, нумеруются и скрепляются печатью Учреждения.

6.13. Заседания Попечительского совета проводятся в помещении Учреждения, выделенного для этих целей заведующим Учреждения.

## **VII. Делопроизводство Попечительского совета**

7.1. Протоколы заседаний Попечительского совета записываются секретарем в Книге протоколов заседаний Попечительского совета. Каждый протокол подписывается председателем Попечительского совета и секретарем.

7.2. Книга протоколов заседаний Попечительского совета хранится у секретаря Попечительского совета. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Книга протоколов заседаний Попечительского совета нумеруется постранично, скрепляется подписью директора и печатью образовательного учреждения.

## **8. Ликвидация Попечительского совета**

8.1. Прекращение деятельности Попечительского совета производится путем его ликвидации.

8.2. Ликвидация Попечительского совета может осуществляться:

- по решению Учредителя;

- по решению заведующего Учреждением;
- по решению Попечительского Совета;
- по решению суда, в случае осуществления деятельности.