

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

**«Центр развития ребенка - детский сад № 169 г. Владивостока»**

---

690033 Приморский край, г. Владивосток, Постышева, 35

тел.8(423)236-20-37

**ПРИНЯТО:**

На педагогическом совете  
МБДОУ «Детский сад № 169»  
Протокол № 4  
29.03.2017 года

**УТВЕРЖДЕНО:**

Заведующий МБДОУ  
«Детский сад № 169»  
\_\_\_\_\_ И.Н.Кузнецова  
Приказ № \_\_\_\_\_  
от 29.03.2017 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации и порядке ведения в МБДОУ «Детский сад № 169» учёта воспитанников и семей, находящихся в социально опасном положении**

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об организации и порядке ведения в МБДОУ № 169 учёта воспитанников и семей, находящихся в социально опасном положении

#### І. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Законом РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Законом РФ от 21.12.2013 № 273-ФЗ "Об образовании", ФЗ РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации", Семейным кодексом РФ, областным и муниципальным законодательством, Уставом образовательного учреждения.

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутрисадовый учёт и снятия с учёта воспитанников и их семей.

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

Профилактика безнадзорности и правонарушений воспитанников - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с воспитанниками и семьями, находящимися в социально опасном положении.

Индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению воспитанников и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации.

Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении, - воспитанник образовательного учреждения, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию.

Семья, находящаяся в социально опасном положении, - семья, имеющая воспитанника, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) воспитанника не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

Учет в образовательном учреждении воспитанников и семей, находящихся в социально опасном положении (далее - внутрисадовый учет), - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении воспитанника и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде воспитанников;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям воспитанников;
- социально-педагогическую реабилитацию воспитанников и семей, находящихся в социально опасном положении.

## **II. Основания постановки и снятия с внутрисадовского учета воспитанников и семей, находящихся в социально опасном положении**

2.1. Постановка на внутрисадовский учет носит профилактический характер и является основанием для организации индивидуальной профилактической работы.

2.2. На внутрисадовский учет ставятся:

2.2.1. Семьи, в которых родители (законные представители):

- не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей;

- злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками;

- отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков и т.д.);

- допускают в отношении своих детей жестокое обращение и насилие.

2.3. Постановка семьи на внутрисадовский учет осуществляется решением Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних (далее - Совет)

2.3.1. Для постановки несовершеннолетнего и (или) семьи на внутришкольный учёт секретарю Совета за три дня до заседания представляются следующие документы:

2.3.2. Представление о постановке несовершеннолетнего и (или) семьи на учет (Приложение 1,2)

2.3.3. Характеристика несовершеннолетнего (Приложение 3)

2.3.4. Акт обследования материально-бытовых условий семьи (при необходимости);

2.3.5. Справка о профилактической работе с несовершеннолетними и его родителями (законными представителями), подготовленная воспитателем (Приложение 4);

2.4. Для снятия несовершеннолетнего и (или) семьи с внутрисадовского учёта представляются следующие документы:

- информация ответственного лица, назначенного решением Совета, о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), с обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению;

2.5. На заседании Совета обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица. ( Приложение 5,6);

2.6. Решение о снятии несовершеннолетнего и (или) семьи с внутрисадовского учета принимается Советом по Представлению (Приложение 7,8).

2.7. Воспитатель доводит решение до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании Совета по уважительным причинам, официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола заседания и причины постановки или снятия с учёта (Приложение 9).

2.8. Секретарь Совета ведёт журналы учёта воспитанников и семей, состоящих на внутрисадовском учёте, на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее-КДНиЗП), подразделении по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел (далее-ПДН ОВД) (Приложение 10,11).

Воспитатель проводит профилактическую работу и ее анализ согласно разработанному совместно с Советом профилактики правонарушений плану.

Ответственный по правам участников образовательного процесса совместно со специалистами и педагогами ДОО составляет план индивидуальной профилактической работы с семьей, который утверждается заведующим дошкольного учреждения и ведет карту индивидуальной профилактической работы и психолого-педагогического сопровождения семьи.

2.9. Снятие с внутрисадовского учета семей осуществляется по решению Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних ДОО на основании представления ответственного по правам участников образовательного процесса, а также при необходимости соответствующей информации из подразделения по делам несовершеннолетних ОВД, органов социальной защиты населения о позитивных изменениях обстоятельств жизни воспитанника или семьи, указанных в данном разделе настоящей Инструкции.

Кроме того, с внутрисадовского учета снимаются семьи:

- сменившие место жительства или перешедшие в другое образовательное учреждение (в том числе поступившие в школу);
- а также по другим объективным причинам.

### **III. Ответственность и контроль за ведением внутрисадовского учета воспитанников и семей, находящихся в социально опасном положении**

3.1. Ответственность за организацию ведения внутрисадовского учета, оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается приказом заведующего ДОО на ответственного по правам участников образовательного процесса.

3.2. Ответственный по правам участников образовательного процесса:

- ведет анализ условий и причин негативных проявлений среди воспитанников и определяет меры по их устранению;
- формирует банк данных государственного образовательного учреждения о воспитанниках и семьях, находящихся в социально опасном положении;
- готовит соответствующую информацию о деятельности государственного образовательного учреждения по профилактике безнадзорности и правонарушений воспитанников.

3.3. Контроль за качеством исполнения проводимой в соответствии с настоящей Инструкцией работы возлагается на заведующего государственного образовательного учреждения.

## Приложение 1

В Совет по профилактике правонарушений  
и безнадзорности несовершеннолетних  
муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения «Центр развития  
ребёнка – детский сад № 169 г. Владивостока»

### ПРЕДСТАВЛЕНИЕ НА ПОСТАНОВКУ НА ВНУТРИСАДОВСКИЙ УЧЁТ

Фамилия \_\_\_\_\_ имя \_\_\_\_\_ отчество \_\_\_\_\_

Воспитанника \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_ год рождения

За \_\_\_\_\_

а также по представлению \_\_\_\_\_

(ПДН ОВД, КДН, органов социальной защиты, опеки (попечительства))

считаем необходимым \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

воспитанника \_\_\_\_\_ группы

поставить на внутрисадовый учёт воспитанника, находящегося в социально опасном  
положении.

Заместитель заведующего по воспитательной работе \_\_\_\_\_

Воспитатель, учитель-логопед, (учитель- дефектолог) \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ год.

## Приложение 2

В Совет по профилактике правонарушений  
и безнадзорности несовершеннолетних  
муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения «Центр развития  
ребёнка – детский сад № 169 г. Владивостока»

### ПРЕДСТАВЛЕНИЕ НА ПОСТАНОВКУ НА ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ УЧЕТ СЕМЬИ

Социальный статус \_\_\_\_\_  
(полная, многодетная, одинокая мать/отец, малообеспеченная, опекунская и др.)

Мать \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Отец \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Опекун (попечитель) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Адрес фактического проживания \_\_\_\_\_

Адрес регистрации \_\_\_\_\_

Имеются дети \_\_\_\_\_  
(имя, год рождения, где обучается или работает (не работает))

За \_\_\_\_\_  
(причины постановки на внутрисадовый учет)

а также по представлению \_\_\_\_\_  
(ПДН ОВД, КДН, органов социальной защиты, опеки (попечительства)

считаем необходимым семью \_\_\_\_\_ поставить на  
внутрисадовый учет семей, находящихся в социально опасном положении.

Воспитатель \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ год.

**КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ВОСПИТАННИКА**

(Уровень успеваемости, сведения о причинах постановки на внутрисадовый учет, круг общения, характер взаимоотношений в семье, со сверстниками, взрослыми, вредные привычки, \_\_\_\_\_ интересы, \_\_\_\_\_ увлечения \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ др.)

---

---

Воспитатель \_\_\_\_\_

Дата

**Справка о профилактической работе с несовершеннолетним  
(родителями несовершеннолетнего)**

---

(Ф.И.О.)

Воспитанника \_\_\_\_\_ группы

<b>Виды деятельности</b>	<b>сроки</b>	<b>результат</b>

Воспитатель \_\_\_\_\_

Дата

**ПЛАН  
ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ**

Воспитанника \_\_\_\_\_ группы

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

	<b>Основные виды деятельности</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1	Взаимодействие со специалистами и другими педагогами ДОУ (психолог, учитель-логопед, воспитатель и др.)		
2	Образовательно-воспитательная деятельность (педагогов.)		
	Работа с семьей		
	Совместная деятельность со специалистами других учреждений и служб профилактики (ПДН, КДН, опека и попечительство, учреждения дополнительного образования, спорта, культуры, учреждения социальной защиты и др.)		

Члены Совета профилактики: (подписи всех членов Совета)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ год.

<\*> В план индивидуальной профилактической работы могут быть внесены изменения и дополнения с учетом социально-психологической ситуации, сложившейся в семье, и специфики образовательного учреждения.



**ПЛАН  
ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ**

С семьей воспитанника \_\_\_\_\_,  
состоящей на внутрисадовском учете \_\_\_\_\_

(причины, дата и основания постановки)

	Основные виды деятельности	Сроки	Ответственные
1	Взаимодействие со специалистами и другими педагогами образовательного учреждения (психолог, учитель-дефектолог, воспитатель и др.)		
	Совместная деятельность со специалистами других учреждений и служб профилактики (ПДН, КДН, опека и попечительство, учреждения дополнительного образования, спорта, культуры, учреждения социальной защиты и др.)		

Воспитатель \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ год.

## Приложение 7

В Совет по профилактике правонарушений  
и безнадзорности несовершеннолетних  
муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения «Центр развития  
ребёнка – детский сад № 169 г. Владивостока»

### ПРЕДСТАВЛЕНИЕ НА СНЯТИЕ С ВНУТРИСАДОВСКОГО УЧЕТА

Семьи воспитанника \_\_\_\_\_

Мать \_\_\_\_\_

Отец \_\_\_\_\_

Опекун (попечитель) \_\_\_\_\_

Адрес проживания семьи \_\_\_\_\_

Состоящей на учете \_\_\_\_\_

(дата постановки, основание, причины)

В ходе проведения индивидуальной профилактической работы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

а также по представлению \_\_\_\_\_

(ПДН ОВД, КДН, органов социальной защиты, опеки (попечительства)

предлагаем семью \_\_\_\_\_ с внутрисадовского учета снять.

Ответственный по правам

Воспитатель (педагог) \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

## Приложение 8

В Совет по профилактике правонарушений  
и безнадзорности несовершеннолетних  
муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения «Центр развития  
ребёнка – детский сад № 169 г. Владивостока»

### ПРЕДСТАВЛЕНИЕ НА СНЯТИЕ С ВНУТРИСАДОВСКОГО УЧЕТА

Фамилия \_\_\_\_\_ имя \_\_\_\_\_ отчество \_\_\_\_\_  
воспитанника \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_ год рождения \_\_\_\_\_  
состоящего на внутрисадовском учете \_\_\_\_\_

(дата постановки, основание, причины)

В ходе проведения воспитательно-профилактических мероприятий:

с учетом мнения \_\_\_\_\_  
(ПДН ОВД, КДН, органов социальной защиты, опеки и попечительства)

считаем необходимым \_\_\_\_\_ воспитанника \_\_\_\_\_ группы с  
(Ф.И.О.)

внутрисадовского учета снять.

Воспитатель \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ год.

Совет по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. родителей)

Администрация МБДОУ № 169 сообщает вам, что **вы и ваш** сын /дочь \_\_\_\_\_  
воспитаваемый(аяся)

(Ф.И. О. воспитанника)

\_\_\_\_\_ группы

Вызываетесь " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

на заседание Совета профилактики правонарушений несовершеннолетних МБДОУ № 169 по вопросу постановки вашего сына (дочери)на внутрисадовый учет.

Заведующий МБДОУ № 169 \_\_\_\_\_ И.Н.Кузнецова

-----  
*Линия отрыва*

С уведомлением о вызове на Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений по вопросу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
ознакомлены

(подпись)

(расшифровка)

(число, месяц, год)

Уважаемые родители! Ознакомившись с уведомлением и подписавшись, необходимо нижнюю часть (после линии отрыва) передать в воспитателю группы.

УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА воспитанника,  
НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОЦИАЛЬНО ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ

1. Государственное образовательное учреждение

2. Группа \_\_\_\_\_

3. Фамилия \_\_\_\_\_ имя \_\_\_\_\_ отчество \_\_\_\_\_

4. Дата рождения \_\_\_\_\_ Место фактического проживания  
(почтовый адрес) \_\_\_\_\_

5. Место регистрации \_\_\_\_\_

6. Социальный статус семьи: \_\_\_\_\_  
(полноценная, многодетная, одинокая  
мать/отец, малообеспеченная, опекунская)

7. Сведения о родителях:

Мать: фамилия \_\_\_\_\_ имя \_\_\_\_\_ отчество \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Отец: фамилия \_\_\_\_\_ имя \_\_\_\_\_ отчество \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Опекун (попечитель): фамилия \_\_\_\_\_ имя \_\_\_\_\_ отчество \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

8. В семье также проживают \_\_\_\_\_  
(братья, сестры, бабушка, дедушка и т.д.)

9. Состоит на учете

(ПДН ОВД, КДН, причины, дата постановки)

10. Основания и дата постановки на внутрисадовый учет

(причины, по представлению, дата решения Совета профилактики)

11. Снят с внутрисадового учета \_\_\_\_\_  
(основание, по представлению,

дата решения Совета профилактики)

Краткая характеристика воспитанника

(Уровень обученности, сведения о причинах постановки на внутрисадовый учет, круг общения, характер взаимоотношений в семье, со сверстниками, взрослыми, вредные привычки, интересы, увлечения и др.)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Ответственный по правам

Воспитатель (педагог) \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

**УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА СЕМЬИ,  
НАХОДЯЩЕЙСЯ В СОЦИАЛЬНО ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ**

Дата постановки на внутрисадовый учет \_\_\_\_\_

Основания постановки на внутрисадовый учет \_\_\_\_\_

Мать \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Отец \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Брак родителей \_\_\_\_\_

Опекун (попечитель) \_\_\_\_\_

Место работы (на пенсии) \_\_\_\_\_

Количество детей \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(имя, год рождения, где обучается или работает (не работает), социальный статус)

В семье также проживают: \_\_\_\_\_

Семья фактически проживает по адресу: \_\_\_\_\_

Место регистрации \_\_\_\_\_

Социальный статус семьи \_\_\_\_\_

(полная, многодетная, одинокая мать/отец, малообеспеченная, опекунская и др.)

Жилищные условия \_\_\_\_\_

Семья имеет:

Общий доход \_\_\_\_\_

Получает детское пособие \_\_\_\_\_

Получает пенсию по потере кормильца \_\_\_\_\_

Оказывалась социальная помощь ранее \_\_\_\_\_

Краткая характеристика социально-психологической ситуации в семье \_\_\_\_\_

Воспитатель \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ год